

58513

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Министр культуры  
Республики Татарстан

  
\_\_\_\_\_ **И.Х. Аюпова**

  
Приказ Министерства культуры  
Республики Татарстан

№ 1102 от « 07 » 09 \_\_\_\_\_ 2018 г.

**«СОГЛАСОВАНО»**

Первый заместитель министра  
земельных и имущественных  
отношений Республики Татарстан

  
\_\_\_\_\_ **А.И. Галиев**

  
Распоряжение Министерства  
земельных и имущественных  
отношений Республики Татарстан

№ 2666 от « 31 » 08 \_\_\_\_\_ 2018 г.

## УСТАВ

**Государственного автономного учреждения культуры Республики  
Татарстан «Нижекамский государственный татарский драматический  
театр имени Т.А.Миннуллина»**

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное автономное учреждение культуры Республики Татарстан «Нижнекамский государственный татарский драматический театр имени Т.А.Миннуллина» (далее - «Театр»), создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях», Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 16.09.2009г. № 643 путем изменения типа государственного учреждения «Нижнекамский государственный татарский драматический театр».

1.2. Театр создан в 1989г., как Молодежный экспериментальный татарский театр-студия при производственном объединении Нижнекамскнефтехим на основании Решения президиума Нижнекамского Городского Совета депутатов № 834 от 26.12.1989г., в 1994г. преобразован в Татарский молодежный театр на основании Постановления Главы администрации г.Нижнекамска и Нижнекамского района № 276 от 26.05.1994г., в 1997г. преобразован в Нижнекамский татарский театр на основании Постановления Главы администрации г.Нижнекамска и Нижнекамского района № 18/8 от 16.01.1997г., в 2000г. преобразован в Коммунальное учреждение «Нижнекамский татарский драматический театр» на основании Постановления главы администрации г.Нижнекамска и Нижнекамского района № 1000 от 22.12.2000г., в 2005г. преобразован в Государственное учреждение «Нижнекамский татарский драматический театр» на основании Постановления главы администрации г.Нижнекамска и Нижнекамского района № 171 от 22.03.2002, на основании распоряжения Кабинета Министров Республики Татарстан от 23.12.2005г. № 2156-р и приказа Министерства культуры Республики Татарстан № 63 от 09.02.2007. Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 25.08.2012 № 731 Театру присвоено имя Т.А.Миннуллина.

1.3. Полное официальное наименование Театра:

полное наименование:

на русском языке: Государственное автономное учреждение культуры Республики Татарстан «Нижнекамский государственный татарский драматический театр имени Т.А.Миннуллина»;

на татарском языке: Татарстан Республикасының автономияле дәүләт мәдәният учреждениесе «Т.А.Миннуллин исемендәге Тубән Кама татар дәүләт драма театры»;

сокращенное наименование: ГАУК РТ НГТДТ им. Т.А.Миннуллина.

1.4. Театр является некоммерческой организацией, созданной для осуществления социально-культурных функций.

1.5. Учредителем Театра является Республика Татарстан. Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, является Министерство культуры Республики Татарстан (далее - Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

1.5. Собственником имущества театра является Республика Татарстан. Функции и полномочия собственника имущества государственного учреждения Республики Татарстан от имени Республики Татарстан осуществляются Министерством земельных и имущественных отношений Республики Татарстан (далее - Орган, осуществляющий функции и полномочия собственника).

1.7. Театр осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, Основ законодательства Российской Федерации о культуре. Законом Республики Татарстан "О культуре", Федеральным Законом «Об автономных учреждениях», иными законами Российской Федерации и Республики Татарстан, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Указами и распоряжениями Президента Республики Татарстан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Татарстан, иными нормативно-правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации и Республики Татарстан, настоящим Уставом.

1.8. Театр осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

Театр не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

1.9. В соответствии с законодательством Театр может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах, в установленном порядке нести ответственность по своим обязательствам.

1.10. Театр является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет штамп и круглую гербовую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя, угловой штамп, бланки и другие реквизиты.

Театр в установленном порядке вправе открывать счета (в том числе расчетный и валютный) в банках и других кредитных учреждениях.

1.11. Театр отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Органом, осуществляющим функции и полномочия собственника или приобретенным Театром за счет средств, выделенных ему Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя на приобретение такого имущества.

1.12. Театр не отвечает по обязательствам Органа, осуществляющего функции и полномочия собственника и Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя. Орган, осуществляющий функции и полномочия собственника и Орган, осуществляющий функции и полномочия собственника не несут ответственность по обязательствам Театра.

1.13. Юридический адрес Театра: 423370, РТ, г.Нижнекамск, ул. Кайманова, д. 9.

Почтовый адрес Театра: 423570, РТ, г.Нижнекамск, ул. Кайманова, д.9, а/я 30.

1.14. Театр имеет филиал:

Полное наименование Филиала: Филиал Государственного автономного учреждения культуры Республики Татарстан «Нижнекамский государственный татарский драматический театр имени Т.А.Миннуллина» Хозяйственно - эксплуатационная служба.

Юридический адрес: 423570, РТ, г. Нижнекамск, ул. Кайманова, д. 9 А.

## **2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Театр осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере культуры.

2.2. Предметом деятельности Театра является: осуществление социально-культурных функций по формированию и удовлетворению потребностей населения г. Нижнекамска, Республики Татарстан и Российской Федерации в сценическом искусстве, развитие театрально-зрелищной деятельности как вида искусства и социального института, сохранение и развитие национальных, российских и мировых традиций и современных тенденций театрального искусства, пропаганда и развитие театральной культуры в других регионах Российской Федерации и за рубежом.

2.3. Основная цель деятельности Театра — сохранение, развитие и распространение произведений театрального искусства.

2.4. Для достижения поставленной цели Театр осуществляет следующие виды деятельности:

создание и показ спектаклей, организация гастролей, концертов, проведение творческих вечеров, фестивалей и конкурсов, реализация билетов на указанные мероприятия;

подготовка спектаклей, концертов, представлений по договорам с другими юридическими и физическими лицами для показа их на собственных или арендованных сценических площадках, по телевидению, для трансляции по радио, для съемок на кино-, видео- и иные материальные носители;

организация других мероприятий художественно-творческого характера проводимых собственными силами или силами приглашенных коллективов, приглашенными исполнителями;

проведение стажировок ведущими мастерами и деятелями театра;

предоставление другим организациям по договорам с ними постановочных услуг, сценических постановочных средств для проведения спектаклей и концертов;

изготовление по заказам и договорам с другими юридическими и физическими лицами предметов художественного оформления спектаклей, концертов, представлений;

предоставление сцен-площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий других театров для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами;

подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных изделий, копий видеоматериалов и фонограмм, связанных с художественно-творческой деятельностью Театра;

прокат и реализация костюмов, обуви, оборудования, реквизита, бутафории, гримерных, постижерных и иных принадлежностей;

сдача помещения в аренду, организация работы театрального буфета, торговля продуктами и промышленными товарами;

пошив одежды;

изготовление печатной, рекламной и полиграфической продукции; организация вечеров юбиляров, танцевальных дискотек, детских праздников;

организация и обеспечение деятельности творческих студий, кружков, коллективов;

реализация сопутствующих услуг, предоставляемых зрителям Театра.

2.5. Государственное задание для Театра формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными его Уставом к основной деятельности. Театр осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, частично за плату или бесплатно.

2.6. Театр вправе заниматься приносящей доход деятельностью и иной не запрещенной действующим законодательством деятельностью, необходимой для достижения уставных целей и соответствующей этим целям, привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

2.7. Право Театра осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Театра с момента ее получения или в указанный в ней срок или прекращается по истечении срока ее действия, если иное не предусмотрено законодательством.

2.8. Театр самостоятелен в осуществлении своей творческой, производственной и экономической деятельности в пределах, определяемых законодательством и настоящим Уставом.

2.9. Для реализации указанных задач, помимо организации театрально-зрелищной деятельности собственными силами, Театр может приглашать для участия в этой деятельности выдающихся театральных деятелей, и коллективы из других регионов Российской Федерации, стран СНГ и дальнего зарубежья, а также артистов и художественный персонал театров, цирка, телевидения и

радиовещания, членов творческих союзов, профессорско- преподавательский состав и учащихся учебных заведений культуры и искусства, участников художественной самодеятельности и других творческих работников, независимо от места их основной работы и места жительства. При этом для привлекаемых работников участие в театрально - зрелищной деятельности Театра не является совместительством.

### **3. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствие с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан и настоящим Уставом.

3.2. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя:

- утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения по согласованию с Органом, осуществляющим функции и полномочия собственника;

- назначает директора Учреждения и прекращает его полномочия, а также заключает и прекращает трудовой договор с ним;

- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным федеральным и республиканским законодательством, а также формам отчетности, утвержденным Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

- формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее-государственного задания) в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим Уставом;

- определяет виды и перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Органом, осуществляющим функции и полномочия собственника, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества (далее-особо ценного движимого имущества);

- совместно с Органом, осуществляющим функции и полномочия собственника, предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

- по согласованию с Органом, осуществляющим функции и полномочия собственника, принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

- устанавливает порядок определения платы для физических и

юридических лиц за заслуги (работы) , относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Республики Татарстан в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- согласовывает внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением недвижимого и особо ценного движимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

- согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Органом, осуществляющим функции и полномочия собственника, или приобретенного за счет средств, выделенных ему Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан.

3.3. Отношения Учреждения с Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, строятся на основе данного Устава.

3.4. Общее руководство деятельностью Учреждения осуществляется директором, назначаемым на должность и освобождаемого от должности Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

3.5. Директор Учреждения для реализации уставных целей и задач:

- обеспечивает административно-хозяйственную деятельность

в соответствии с целями и задачами учреждения,

- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет ее интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами;

- утверждает план работы Учреждения;

- пользуется и распоряжается в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан порядке имуществом и денежными средствами Учреждения;

- от имени Учреждения заключает договоры, выдает доверенности, совершает иные не противоречащие законодательству Российской Федерации и законодательству Республики Татарстан действия;

- представляет на утверждение Органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, структуру и штатное расписание Учреждения, назначает и освобождает от должности работников, определяет их обязанности, заключает с ними трудовые договоры;

- решает другие вопросы финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- осуществляет непосредственное руководство системой обеспечения пожарной безопасности в помещениях Учреждения и несет персональную ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности;

- несет персональную ответственность за деятельность Учреждения, в том числе за:

  - нецелевое использование средств бюджета Республики Татарстан;

  - нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации,

  - несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных настоящим Уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.6. Органами управления Учреждением являются Наблюдательный совет, директор Учреждения, а также иные предусмотренные федеральными законами и Уставом Учреждения органы (общее собрание (конференция) работников учреждения, ученый совет и другие).

Наблюдательный совет является высшим органом управления Учреждения.

Директор является исполнительным органом управления Учреждения.

3.7. Наблюдательный совет Учреждения создаётся в составе 7 (семи) членов. В состав Наблюдательного совета входят представители:

Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, - 2 человека;

Органа, осуществляющего функции и полномочия собственника, — 1 человек;

общественности - 2 человека;

работников - 2 человека.

3.8. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

3.9. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

ЗЛО. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

3.11. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

- директор Учреждения и его заместители;
- лица, имеющие не снятую или не погашенную судимость.

3.12. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

3.13. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена Наблюдательного совета;
- 2) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- 3) в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

3.14. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа.

3.15. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

3.16. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.17. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.18. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

3.19. представитель работников учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

3.20. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.21. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

3.22. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

3.23. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов директор Учреждения обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

3.24. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

1) предложений Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, или руководителя о внесении изменений в Устав;

2) предложений Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, или руководителя о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

3) предложений Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, или директора о реорганизации или ликвидации Учреждения;

4) предложений Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, или директора об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложений директора об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению директора проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

8) предложений директора о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Учреждения не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложений директора о совершении крупных сделок;

10) предложений директора о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложений директора о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

1 а) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

3.25. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4 и 8 пункта 3.24. настоящего Устава Наблюдательный совет дает рекомендации. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

3.26. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 3.24. настоящего Устава Наблюдательный совет дает заключение, копия, которого направляется Органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 3.24. настоящего Устава Наблюдательный совет дает заключение. Директор принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

3.27. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 3.24. настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом, копии указанных документов направляются Органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя.

3.28. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 3.24. настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора.

3.29. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 3.24. настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.30. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 3.24. настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.31. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 3.24. настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

3.32. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.33. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Учреждения.

3.34. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Учреждения без права решающего голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

3.35. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

3.36. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов

голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования.

3.37. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

#### **4. ИНЫЕ ОРГАНЫ**

4.1. Органами коллективного руководства деятельности Театра являются общее собрание трудового коллектива, художественный совет (или правление) Театра.

4.2. Для обеспечения высокой художественности театральных постановок при Театре действует художественный совет (или правление), который является коллегиальным совещательным органом при директоре Театра. Художественный совет (или правление) формируется и осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим Положением о художественном совете Театра.

4.3. Общее собрание трудового коллектива проводится по мере необходимости. Общее собрание:

· утверждает коллективный договор и правила внутреннего трудового распорядка,

- избирает членов художественного совета из числа творческого состава Театра.

#### **5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета Республики Татарстан.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Органом, осуществляющим функции и полномочия собственника, или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.2. В случае сдачи в аренду с согласия Органа, осуществляющего функции и полномочия собственника, недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Органом, осуществляющим функции и полномочия собственника, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества,

финансовое обеспечение содержания такого имущества Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не осуществляется.

5.3. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

5.4. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.5. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

5.6. Имущество Учреждения находится у него на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.7. Учреждение без согласия Органа, осуществляющего функции и полномочия собственника, не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Органом, осуществляющим функции и полномочия собственника, или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

Орган, осуществляющим функции и полномочия собственника имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

5.8. Учреждение вправе выступать учредителем некоммерческих организаций с внесением денежных средств и иного имущества, кроме недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств бюджета в установленном законодательстве порядке. При этом крупная сделка (10% балансовой стоимости активов) осуществляется с предварительного согласия Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

5.9. Доходы от аренды и продажи имущества, средства от приносящей доход деятельности, поступают в распоряжение Учреждения.

5.10. Учреждение обязано предоставлять сведения об имуществе, в том числе, приобретенном Учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, Органу, осуществляющему функции и полномочия собственника, имущества и Органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя.

5.11. Совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Республики Татарстан, запрещается.

## 6. УЧЕТ, ОТЧЕТ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. Учреждение ведет бухгалтерский, оперативный и статистический учет, составляет отчеты по утвержденным формам, и представляет их соответствующим органам в установленные сроки, обеспечивая достоверность отчетов и балансов.

6.2. Директор и должностные лица Учреждения несут ответственность в установленном порядке за достоверность отчетов и балансов, а также факты приписок и иные искажения отчетности, согласно действующему законодательству.

6.3. Контроль деятельности Учреждения, ревизия финансово-хозяйственной деятельности Учреждения осуществляются Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, Органом, осуществляющим функции и полномочия собственника, в пределах их компетенции, а также финансовыми, налоговыми, природоохранными и другими органами в пределах их компетенции в порядке, установленном законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан.

6.4. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) устав Учреждения, в том числе внесения в него изменений;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о создании Учреждения;
- 4) решение Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о назначении директора Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 7) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 8) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- 9) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.

10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества.

Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в данном разделе настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

6.5. Предоставление информации Учреждения, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

## **7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. Реорганизация осуществляется в форме слияния, присоединения, разделения или выделения.

7.2. Решение о реорганизации Учреждения в форме разделения, выделения, слияния (в случае, если возникшее при слиянии юридическое лицо является казенным учреждением Республики Татарстан) или присоединения (в случае присоединения бюджетного или автономного учреждения Республики Татарстан к казенному учреждению Республики Татарстан) принимается Кабинетом Министров Республики Татарстан в порядке, аналогичном порядку создания учреждения путем его учреждения.

7.3. Решение о ликвидации Учреждения принимается Кабинетом Министров Республики Татарстан.

Проект решения Кабинета Министров Республики Татарстан о ликвидации учреждения Республики Татарстан подготавливается Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

7.4. При реорганизации и ликвидации Учреждения, высвобожденным работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Учреждение считается реорганизованным или ликвидированным с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

7.6. Требования кредиторов ликвидируемого учреждения, удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Недвижимое и движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое и движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией Органу, осуществляющему функции и полномочия собственника.

## **8. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов**

8.1. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность работника Учреждения может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Учреждения и правами и законными интересами Учреждения, работником которой он является, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации Учреждения.

8.2. Под личной заинтересованностью работника Учреждения, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей, понимается возможность получения работником Учреждения в связи с исполнением трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

8.3. Директор Учреждения обязан уведомлять орган, осуществляющий функции и полномочия Учредителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

8.4. Работник Учреждения обязан уведомлять директора Учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Порядок уведомления директора Учреждения, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений определяются директором Учреждения.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Учреждение обязано обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их в Государственный архив Республики Татарстан в установленном законодательством порядке при реорганизации и ликвидации Учреждения.

9.2. Изменения и дополнения в Устав вносятся и утверждаются Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию с Органом, осуществляющим функции и полномочия собственника. Изменения в Устав вступают в силу со дня их государственной регистрации.

9.2. Все вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, регулируются действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

Межрайонная ИФНС России №18 по РТ  
В единый государственный реестр юридических лиц внесена запись  
в Казань 2018  
ОГРН 1027001494780  
ГРН 6181670441344  
Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе  
Юр. и ад. институт  
Должность, наименование лица регистрирующего органа  
Подпись Сир Савина  
М.П.



В данном документе  
пронумеровано,  
прошито  
и скреплено печатью  
листов